

Der SCSV sucht ab sofort eine:n Geschäftsführer:in für den Gesamtverein in Vollzeit (40 Stunden)

Deine Aufgaben:

- Entwicklung und Implementierung langfristiger strategischer Ziele um die Vision des Vereins zu verwirklichen
- · Identifikation von Chancen für mehr Wachstum des Vereins in allen Sparten
- · Entwicklung einer Geschäftsordnung
- Führung nach Satzung und Gremium / Nach Vorgabe des Hauptvorstandes

Finanzmanagement

- Entwicklung / Verfolgung der Finanzstrategie zur Sicherstellung der finanziellen Nachhaltigkeit
- Unterstützung Jahresabschluss
- Buchhaltung
- · Koordination PKR
- · Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- · Abrechnung ehrenamtliche und hauptamtliche Trainer
- Kommunikation mit allen Kassenwarten der Sparten

Bewirb dich jetzt schriftlich an: bewerbung@scsv.de



Dein Ansprechpartner bei Rückfragen:

Förderungsmanagement

- · Ausfindig machen und beantragen
- Identifikation von potentiellen Erlösquellen / Förderprogramme etc.

Mitgliederentwicklung und -bindung:

- Gestaltung von Programmen zur Mitgliederakquise und -bindung
- · Förderung einer inklusiven und engagierten Gemeinschaft
- · Schätzung des Ehrenamts
- Mitgliederadministration (Kündigungen und Anträge)

Partnerschaft und Sponsoring:

- · Aufbau und Pflege von Beziehungen zu regionalen Unternehmen, Sponsoren und Partnern
- Weiterentwicklung von Sponsoring- und Partnerschaftsstrategien zur finanziellen Unterstützung des Vereins
- · Tagsüber für Partner und Sponsoren verfügbar
- Zusammenfassung von Sponsorenvereinbarung
- Vertragsmanagement und Einhaltung der Vertragsvereinbarungen

Personal- und Aufgabenmanagement

- Führung und Entwicklung des Sportvereins sowie der Vorstandsmitglieder
- Schaffung einer positiven Arbeitskultur
- Teammanagement / Aufgabenmanagement
- Steuerung Abteilungen / Sparten
- Personalverantwortung und Planung
- Strategische Personalentwicklung

Veranstaltungsmanagement

- Planung, Durchführung und Gewährleistung reibungsloser Sportveranstaltungen
- Koordination von Platz und Raum

Kommunikation intern und extern:

- Vertretung des Vereins nach außen gegenüber Medien, Mitglieder, Partnervereinen, Gemeinde und sonstiger Öffentlichkeit
- Weiterentwicklung und Umsetzung der Marketing- und Kommunikationsstrategie
- · Zentraler Ansprechpartner für alle Parteien und Mitglieder
- Hauptansprechpartner

Bewirb dich jetzt schriftlich an: bewerbung@scsv.de



Administration

- Abwicklung gesamter Kommunikation in der Geschäftsstelle
- · Leitung Geschäftsstelle
- Dokumentation und Schriftverkehr, Protokollierung
- · Schaffung digitaler Strukturen
- Ausstattungsmanagement
- Einhaltung regulatorischer und meldepflichtiger Angelegenheiten

Einkauf

- Verbrauchsmaterialien
- Energie
- Vertragsverhandlung BigPoint

